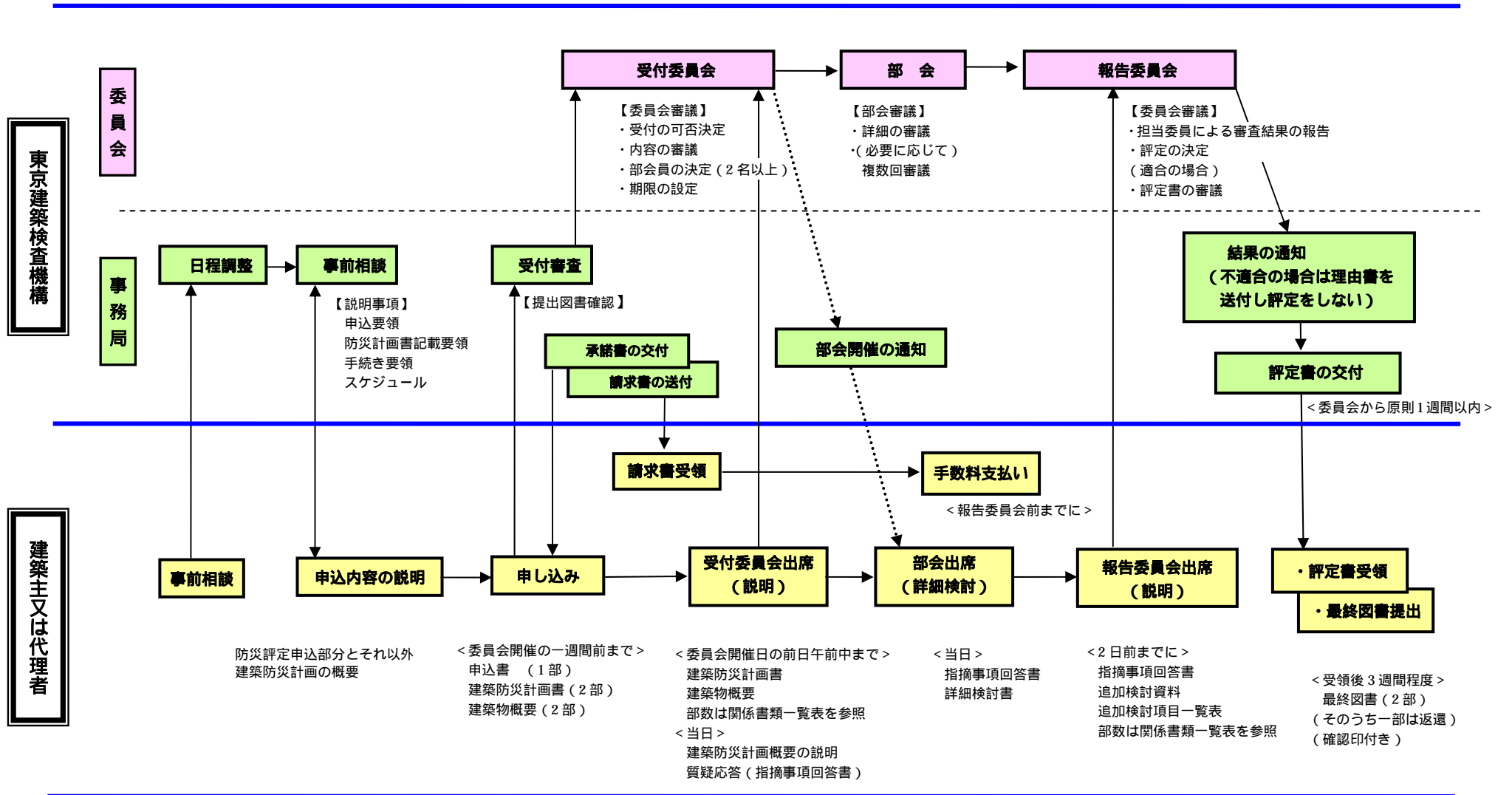


建築防災計画等評定フロー図

建築防災計画等評定・事前相談



申込関係書類・提出部数一覧表

申込関係書類の種類と提出部数【 】内に申込関連の主たる書類を示す		提出期限
事前	【事前相談票】	
受付審査	【評定申込書】(TBTC 防評第 501 号様式) 1 部 【建築防災計画申込用図書】(防災計画書記載要領参照) 2 部 【建築物概要】(TBTC 防評第 503 号様式) 2 部	委員会開催の 1 週間前まで
承諾書の交付	【引受承諾書】(TBTC 防評第 511 号様式)	
請求書の送付	【請求書】	
第 1 回委員会開催(受付)	【建築防災計画申込用図書】(防災計画書記載要領参照) 10 部 【建築物概要】(TBTC 防評第 503 号様式) 10 部	委員会開催前日午前中
部会	【指摘事項回答書】(TBTC 防評第 508 号様式) 3~4 部 【詳細検討書】 3~4 部	当日
第 2 回委員会開催(報告)	【指摘事項回答書】(TBTC 防評第 508 号様式) 10 部 【追加検討資料】 10 部 【追加検討項目一覧表】 10 部	委員会開催 2 日前まで
	【業務期日延期依頼書】(TBTC 防評第 509 号様式) 1 部 【取下げ届】(TBTC 防評第 510 号様式) 1 部	(必要に応じて)
評定結果の通知	・結果(適合・不適合等)の通知 【交付できない通知書】(TBTC 防評第 513 号様式)	
評定書の交付	【評定報告書】(TBTC 防評 520 号様式) 【評定書】(TBTC 防評 521 号様式)	委員会から原則 1 週間以内
最終図書の保管	【最終図書】 2 部(1 部事務局にて保管、1 部返還)	評価書交付後 3 週間程度